**Abwesenheit**

Liebe Frau/Lieber Herr , unser/mein Kind kann **nicht**

in die Schule kommen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | □ für einen Tag | □ für mehrere Tage |
| Datum | am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Uhrzeit | von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Grund: □ krank/Arzttermin □ Termin auf dem Amt

□ Feiertag

□ Sonstiges:

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum und Unterschrift Eltern 

**Abwesenheit**

Liebe Familie ,

ich habe Ihre Nachricht bekommen.

□ Ich bestätige die Abwesenheit von .

□ Ich brauche mehr Informationen:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name Lehrer/Lehrerin

Name Kind

ankreuzen (X)

ausfüllen 🖊

ankreuzen (X)

ausfüllen 🖊

ausfüllen 🖊 und unterschreiben 🖊

Antwort Lehrer/Lehrerin