

Vogtland/ Zwickau, den 26.02.2024

Ausschreibung von Schulungen für Personalräte (April, Mai 2024)

„Digitalität und KI – Auswirkungen auf die schulische Arbeit und die Tätigkeit in den Personalvertretungen?“ (Grundschulung IX in der Wahlperiode 2021 - 2026)

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen,

wir möchten Sie auf nachfolgend aufgeführte Schulungsangebote hinweisen und Ihnen die Einladung für eine dieser Veranstaltungen aussprechen.

Wir planen die Schulungen ausschließlich als Präsenzveranstaltungen. Orte, Zeiten und Inhalte finden Sie nachfolgend aufgeführt.

Schulungen im Bereich des LaSuB-Standortes Zwickau für Personalräte

(auch offen für Personalräte/ Ersatzmitglieder - nach § 47 SächsPersVG - anderer LaSuB-Standorte, inkl. Mitglieder/ Ersatzmitglieder der Stufenvertretungen im Schulbereich) und Frauenbeauftragte (nach FrauenförderungsG)

Schulungsinhalte/ Schulungsablauf:

1. Aktuelles für die Personalratsarbeit, Antworten zu Ihren Fragen
2. Digitalität und KI – Auswirkungen auf die schulische Arbeit und die Tätigkeit in den Personalvertretungen?
3. Beispiele aus der aktuellen Rechtsprechung

Bei den Ausführungen wird stets der Bezug zur Personalratsarbeit hergestellt und mit Fallbeispielen unterlegt. Natürlich soll es auch die Möglichkeit geben, individuelle Fragen zu stellen. Übermitteln Sie diese bitte mit Ihrer Anmeldung. Die Referenten werden sich bemühen, Ihnen die Antworten integrativ während der Schulung zu geben bzw. selbige nachzureichen.

Referenten: Carsten Müller (Leiter des Referates Information und Öffentlichkeitsarbeit des GEW-Landesverbandes Sachsen)
begleitet durch Uwe Burkhardt und Ralf Hähnel

Termine/Orte:

Donnerstag, 25.04.2024 (9.00 - 14.30 Uhr)

Plauen
Hotel Am Straßberger Tor,
Straßberger Str. 37-41, 08527 Plauen
(kostenpflichtige Parkplätze im
Hotelparkhaus vorhanden)

Donnerstag, 16.05.2024 (9.00 – 14.30 Uhr)

Werdau
Sportschule Werdau,
An der Sportschule 1, 08412 Werdau

Wir bitten um Verständnis, dass die Teilnehmerzahl (max. 50) für die Schulungen begrenzt ist. Aufgrund des „kurzen Schuljahres“ haben wir uns für unsere Frühjahres-Schulungsrunde auf zwei Termine beschränkt.

Der Eingangszeitpunkt Ihrer Anmeldung würde dann als Kriterium für die Teilnahmezusage heranzuziehen sein.

(Sollten unsere Kapazitäten nachfragebedingt nicht ausreichen, erhalten Sie von uns für den Herbst 2024 ein Alternativangebot zur gleichen Schulungsthematik.)

Schulungsunterlagen, Tagungsgetränke und eine vollwertige Mahlzeit zu Mittag gehören zum Angebotspaket.

Bringen Sie bitte Ihr persönliches Exemplar des SächsPersVG mit.

Schulungskosten: 85,- €

Kostentragung:

Das Seminar vermittelt Kenntnisse, die für die Personalratsarbeit gemäß des § 47 SächsPersVG erforderlich sind.

Die Kosten dafür trägt der Arbeitgeber/ Dienstherr, wenn Sie bei den Anmeldemodalitäten folgende Chronologie der Abfolge einhalten – „vereinfachtes Verfahren mit Formblatt“ – im Download-bereich abrufbar:

1. Antrag auf Teilnahme an der Schulungsveranstaltung ausfüllen
2. Entsendungsbeschluss fassen und im Formblatt eintragen
(Frauenbeauftragte ohne Beschluss des Personalrates möglich)
3. Freistellung von der Schulleitung (für Stufenvertretungen vom LaSuB) bestätigen lassen
(vollständig ausgefülltes Formblatt bitte Ihrer verbindlichen Anmeldung als Scan oder Bild als Anhang beifügen)
4. Ihre Anmeldung bitte per Mail an (ausschließlich): ralf.haehnel@gew-sachsen.de senden

Die Anmeldung muss spätestens **11 Wochentage vor der jeweiligen Veranstaltung** erfolgt sein (ergibt sich aus der 10-Tage-Stornofrist der Veranstaltungshäuser).

Sie finden die Ausschreibung, das Formular und weitere Hinweise auch unter www.gew-sachsen.de/personalraete/schule mit erstem Klick auf „Personalratsschulungen“ und mit weiterem Klick auf eine Schulungsveranstaltung. Sollten sich Fragen oder Probleme zur Beschlussfassung bzw. der Freistellung ergeben, kontaktieren Sie uns bitte.

Bei der Nutzung der Möglichkeit zur Online-Anmeldung sei noch der Hinweis gegeben, dass aus technischen Gründen keine direkte Anmeldebestätigung versendet werden kann. Dies erfolgt in jedem Falle über uns.

Mit der von Ihnen unterschriebenen **Abtretungserklärung** übernehmen wir für Sie die Abwicklung der finanziellen Belange mit dem Arbeitgeber/ Dienstherrn. Sie ist den Schulungsunterlagen vor Ort beigelegt; bitte im Verlauf der Schulung ausgefüllt abgeben. Eine Bestätigung zur Teilnahme an der Schulung erhalten Sie natürlich auch.

Für telefonische Rückfragen können Sie die Nummern 03762/ 5716 oder 0171 1875024 nutzen.

Bleiben Sie gesund!

Mit kollegialen Grüßen

gez. Uwe Burkhardt und Ralf Hähnel
(GEW-Schulungsteam Vogtland/Zwickau)