

// Stellenausschreibung studentische*r Koordinator*in Dresden //

Die GEW Sachsen sucht eine*n **studentische*r Koordinator*in** für die **Unterstützung der Ansprache- und Hochschul-Arbeit in Dresden.**

Die Stelle ist mit **12,50€/Stunde vergütet und bei einem Umfang von 36h/Monat auf 450€-Basis vom 01.02.2020 bis 31.01.2022 zu besetzen.**

Aufgaben

Präsenz an der Hochschule ausbauen

- ▶ Info-/Mitgliederwerbe-Stände
- ▶ Ansprache-Aktionen/Veranstaltungen und Aktivierung von (Lehramts-) Studierenden
- ▶ Kontaktperson für lokale studentische Anfragen

Organisatorische Unterstützung und Durchführung von Info-Veranstaltungen, Begrüßungen und Aktionen zur Ansprache neuer Mitglieder

- ▶ Recherche von Terminen, Themen und Kooperationspartner*innen

Unterstützung bei der Organisation (z. B. Raumbuchung und Bewerbung) der

- ▶ Info-Veranstaltungen Vorbereitungsdienst
- ▶ Info-Veranstaltungen Schuldienst
- ▶ Begrüßungen Lehrer*innen im Vorbereitungsdienst
- ▶ Info-, Kultur- und Begrüßungsveranstaltungen für Studierende (Einführungswochen, etc.) mit einem Schwerpunkt auf Lehramts- und erziehungswissenschaftliche Studiengänge
- ▶ Tage der Promovierenden, Veranstaltungen der Mittelbauinitiativen, etc.

Unterstützung der Arbeit der GEW Hochschulgruppe und der Aktivitäten des GEW-Kreisverbands Hochschule und Forschung

Prozessunterstützung und Vernetzung mit hochschulpolitischen Akteuren, z.B.

- ▶ Organisation von Einladungen, Treffen und Beschluss-/Arbeitsauftragserinnerung
- ▶ Kontaktpflege mit StuRa/ASTA, Fachschaftsräten und Kooperationspartner*innen und Initiativen an der Universität
- ▶ Organisatorische Unterstützung bei Veranstaltungen der GEW Hochschulgruppe

Anforderungen

Bewerber*innen müssen als Studierende eingeschrieben sein (Lehramt wünschenswert) und sollten

- ▶ gewerkschaftliches/-nahes Engagement mitbringen;
- ▶ mit hochschulpolitischen Akteuren an der TU Dresden vernetzt sein;
- ▶ Erfahrungen in der Veranstaltungsorganisation haben;
- ▶ sich zutrauen Studierende in gewerkschaftlichen Angelegenheiten anzusprechen und
- ▶ im Team organisatorisch, koordinierend und verbindlich arbeiten können.

Bewerbungen gehen bitte in der üblichen Form **bis zum 10.01.2020** in elektronischer Form (als eine PDF) ohne Foto an jugendreferent@gew-sachsen.de